



**Instituto Tecnológico Superior de Valladolid**  
Dirección General  
Oficina de Laboratorios y Talleres

**SOLICITUD DE PRÉSTAMO INTERNO DE EQUIPO Y/O MATERIALES**

<b>Fecha de solicitud:</b>	<b>Fecha(s) y hora(s) solicitada(s):</b>
<b>Nombre del solicitante:</b>	<b>Matrícula:</b>
<b>Carrera:</b>	<b>Semestre y grupo:</b>
<b>Nombre y firma del docente:</b>	
<b>Modalidad:</b> Asignatura ( )      Residencia ( )      Tesis ( )      Otro ( ) Nombre:                      Profesional                      Especificar:	
<b>EQUIPOS Y/O MATERIALES REQUERIDOS</b>	
<b>Equipo y/o materiales a utilizar (Especifique: cantidad, piezas, porciones, etc.):</b>	
<b>Condiciones de entrega de los materiales/equipos solicitados:</b>	<b>Condiciones de devolución de los materiales/equipos solicitados:</b>

**NOTA: ESTE FORMATO DEBERÁ SER ENTREGADO 3 DÍAS HÁBILES ANTERIORES A LA FECHA DE LA SOLICITUD PARA VERIFICAR DISPONIBILIDAD.**

<b>Fecha de recibido:</b> <b>Nombre del (la) solicitante y firma:</b>	<b>Fecha de devolución:</b> <b>Nombre del (la) solicitante y firma:</b>
<b>Fecha de entrega:</b> <b>Nombre y firma de quién entrega:</b>	<b>Fecha de recepción:</b> <b>Nombre y firma de quién receptiona:</b>



**2026**  
año de  
**Margarita Maza**

